

ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2025 DEL COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD DE SERVICIO Y DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS – ABG.

En la ciudad de Puerto Ayora, cantón Santa Cruz, provincia de Galápagos, a los 29 días del mes de mayo 2025, a las 14:50, en la oficina de Dirección Ejecutiva de la ABG, se instala el Comité de Gestión de Calidad de Servicio y de Desarrollo Institucional de la Agencia de Regulación y Control de la Bioseguridad y Cuarentena para Galápagos, conformado por los siguientes servidores públicos:

- Señor Magíster Jean Pierre Cadena Murillo - Director Ejecutivo.
- Señor Ingeniero Mario Alexander Santos Farias - Director de Normativa y Prevención para la Bioseguridad.
- Señor Magíster Edgar Alberto Vélez Pinela - Delegado por la Dirección de Vigilancia y Calidad para la Bioseguridad.
- Señora Magíster Andrea Pérez Villa - Subdirectora de Planificación Institucional.
- Señor Tecnólogo Alex Ortega Cárdenas - Subdirector Administrativo Financiero.
- Señora Abogada Geomara Iliana Galarza González – Subdirectora de Asesoría Jurídica.
- Señora Magíster Mariela Cedeño Gómez - Experta en Planificación y Programación Presupuestaria.
- Señora Magíster Paola Guerrero Vásquez – Responsable del Proceso de Gestión Administrativa.
- Señora Magíster Mayra Sanchez Pisco – Responsable de Gestión de Talento Humano.
- Señor Ingeniero Ariel Martínez Fernández - Responsable del Proceso de Gestión de Tecnologías de Información y Comunicación.
- Señor Tecnólogo Danny Rogelio Gil Yépez - Responsable de Oficina Técnica Isabela.
- Señora Licenciada Jennifer Alarcón Roblez - Responsable de la Oficina Técnica San Cristóbal.
- Señora Bióloga Nancy Durán Reyes – Responsable de la Oficina Técnica Guayaquil.
- Señor Ingeniero Alexis Quimbíta Reyes - Responsable de la Oficina Técnica Quito.
- Señor Joselito Mora Salgado – Responsable de la Oficina Técnica Floreana.
- Señora Licenciada Andrea Brito Chapi - Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social.

El Magíster Jean Pierre Cadena Murillo - Director Ejecutivo, quien preside esta reunión, da la bienvenida a los presentes, y delega a la Subdirección de Planificación Institucional, el desarrollo de la reunión y que se dé lectura al orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del quórum

2. Socialización y aprobación de los instrumentos de información (video, informe y presentación) para evento de Rendición de Cuentas de la gestión 2024.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del Quórum.

Se procede a constatar que existe el quórum necesario, que está constituido por la mitad más uno de los miembros del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y de Desarrollo Institucional; asimismo, el Mgs. Jean Pierre Cadena consulta si todos están de acuerdo con el orden del día propuesto, y al existir un acuerdo unánime, solicita continuar con el siguiente punto del orden del día.

2. Socialización y aprobación de los instrumentos de información (video, informe y presentación) para evento de Rendición de Cuentas de la gestión 2024.

La Mgs. Mariela Cedeño - Experta en Planificación y Programación Presupuestaria explica que es un proceso que se ha venido realizando con antelación, e inició desde enero 2025, solicitando información a todas las direcciones y oficinas técnicas, siendo el 29 de abril la fecha en la que se envió la última solicitud de revisión del informe consolidado de gestión 2024, señalando como fecha tope para que emitan sus observaciones hasta el 22 de mayo 2025. Esta compilación de resultados alcanzados durante el periodo del año 2024, fue trabajada de forma conjunta con las Direcciones de: Vigilancia y Calidad y Normativa y Prevención, así como, las oficinas técnicas y administrativas, acogiendo todas las observaciones, comentarios y/o sugerencias.

Posterior a la fecha del 22 de mayo, se obtiene la versión final del Informe de Gestión Institucional 2024, el cual se socializa el 28 de mayo 2025 mediante adjunto a la convocatoria a *reunión de Comité de Calidad extr. del 2do trimestre 2025 - Instrumentos Rendición de Cuentas 2024*.

La Mgs. Andrea Pérez Villa procede a receptar votación para la aprobación del Informe de Gestión Institucional 2024, y por unanimidad se aprueba dicho informe, y da paso a la Lic. Andrea Brito Chapi - Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social para socialización del video para evento de Rendición de Cuentas de la gestión 2024.

La Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social expuso la dinámica del video, se da apertura para consultas o dudas respecto a lo presentado, el mismo que tuvo observaciones y recomendaciones por parte de los miembros del comité, por cuanto se deberá realizar las correcciones correspondientes para una nueva revisión. La Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social, aprovecha el espacio para solicitar material visual de las diferentes áreas y oficinas técnicas como apoyo y colaboración para información que se suba a la red social institucional.

La Mgs. Andrea Pérez Villa procede a socializar la presentación que se utilizará en la audiencia de Rendición de Cuentas de la gestión 2024 y explica que existe una línea gráfica homologada para la rendición de cuentas y da a conocer como está estructurada la presentación considerando la parte misional de la entidad, los resultados de la gestión presupuestaria, así como los resultados técnicos de cada

unidad. Concluida la presentación, se da apertura para consultas o dudas respecto lo presentado de igual manera existen observaciones y recomendaciones por parte de los miembros del comité, por cuanto se deberá realizar las correcciones para una nueva revisión.

CLAUSURA.

Al no tener más puntos que tratar, el Mgs. Jean Pierre Cadena, Director Ejecutivo – ABG agradece la asistencia a todos los presentes, dando por terminada la reunión a las 16:03.

Magíster Jean Pierre Cadena Murillo
Director Ejecutivo

Ingeniero Mario Alexander Santos Farias
Director de Normativa y Prevención para la Bioseguridad

Magíster Edgar Alberto Vélez Pinela
Delegado por la Dirección de Vigilancia y Calidad para la Bioseguridad

Magíster Andrea Pérez Villa
Subdirectora de Planificación Institucional

Tecnólogo Alex Ortega Cárdenas
Subdirector Administrativo Financiero

Abogada Geomara Iliana Galarza González
Subdirectora de Asesoría Jurídica.

Magíster Mariela Cedeño Gómez
Experta en Planificación y Programación Presupuestaria

Magíster Paola Guerrero Vásquez
Responsable del Proceso de Gestión Administrativa

Magíster Mayra Sánchez Pisco
Responsable de Gestión de Talento Humano

Ingeniero Ariel Martínez Fernández
Responsable del Proceso de Gestión de Tecnologías de Información y
Comunicación.

Tecnólogo Danny Rogelio Gil Yépez
Responsable de la Oficina Técnica de Isabela

Licenciada Jennifer Alarcón Roblez
Responsable de la Oficina Técnica San Cristóbal

Bióloga Nancy Durán Reyes
Responsable de la Oficina Técnica Guayaquil.

Ingeniero Alexis Quimbíta Reyes
Responsable de la Oficina Técnica Quito

Joselito Mora Salgado
Responsable de la Oficina Técnica Floreana

Licenciada Andrea Brito Chapi
Responsable del Proceso de Gestión de Comunicación Social

Lo certifico,

Abogada Cynthia Vivas Ramírez
Experta Legal de Asesoría Jurídica
Delega de la Subdirección de Asesoría Jurídica
Secretaria AD-HOC